

כתובת הנכס: _____ מס' בקשה: _____ שם בעל ההיתר: _____

אישורים נדרשים לקבלת תעודת גמר מבנה ציבור

מס	שם הטופס	קיים	הערות
1	בקשה לקבלת תעודת גמר		
2	הצהרת עורך בקשה ראשי - תעודת גמר (אדריכל)		
3	הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים - תעודת גמר (מהנדס)		
4	הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע - תעודת גמר 1. אישור יועץ בטיחות 2. אישור בדיקת מתקני חשמל (חשמלאי מוסמך)		
5	הצהרת עורך משנה נוסף - תעודת גמר		
6	דיווח אחראי לביקורת על הביצוע - עריכת ביקורת באתר בנייה - מהלך ביצוע		
7	דיווח אחראי משנה לביקורת על ביצוע - עריכת ביקורת באתר בניה - מהלך ביצוע		
8	הצהרת עורך משנה פיקוח עליון - תעודת גמר		
9	הצהרת הקבלן לביצוע בנייה או עבודה - תעודת גמר		
10	טופס בדיקת תשלום היטל השבחה - מול מח' השבחה ומח' רישוי		
11	1. אישור הטמנת פסולת בניין 2. אישור טיפול בעודפי חומרי חפירה ומילוי		
12	1. הגשת תוכנית - As Made בהתאם להנחיות ומפרט להגשת מצב מוצע, בקבצי DWG, PDF ו-DWF כולל הצגת סביבת המגרש, סימון התחברויות לתשתיות עירוניות ולגופי התשתית השונים. את המסמכים יש לשלוח לכתובת המייל: orp@or-ye.org.il 2. מכתב נלווה המאשר כי גובה המבנה והעמדתו תואמים להיתר שניתן. 3. As made חתך אורך של רמפה		
13	אישור מכון בודק מורשה למעקדות זכוכית במעקדות מדרגות ומרפסות		
14	אישור מכון בודק מורשה 1. לבדיקת בטונים (דו"ח מסכם) 2. בדיקת אינסטלציה מסכם (ביוב, ניקוז, מים חמים קרים, דלוחין, מערכת כיבוי אש, ת"י 1205, לבנים) 3. בדיקת תקינות חומר מילוי 4. בדיקת הידוק שתית 5. בדיקת הידוק שכבת חומר מילוי		
15	אישור מהנדס למעקדות שאינן זכוכית		
16	אישור מכון בודק מורשה לתקינות מעליות (תסקיר)		
17	בדיקת חוזק הדבקות של האבן בקירות מעטפת חזיתות המבנה		
18	אישור מכון בודק מורשה בדיקת איטום מעטפת הבניין (כולל גגות וחלונות)		
19	אישור כיבוי אש לתעודת גמר		
20	אישור הג"א (אטימות ממדי"ם, טיח, סננים, מסגרות, בטון מסכם)		
21	אישור איגוד ערים לאיכות סביבה (לתעשייה, מסחר, חניונים תת קרקעיים)		
22	אישור עמידה בתקן בנייה ירוקה ע"ס דרישות התב"ע		
23	הצהרת מורשה נגישות - תעודת גמר		
24	אישור מתקין גז מוסמך על התקנה ותקינות מערכות גז/צובר גז		
25	אישור חברת בזק		
26	אישור חברת כבלים		
27	אישור בודק מוסמך להתקנה והפעלת גנראטור		
28	אישור מי שקמה - מומלץ לפנות לתאגיד לקבלת רשימת דרישות		
29	אישור חנייה ופיתוח - מחלקת תשתיות אישור מח' גינון + שפע, גביה + חכ"ל + נכסים		
30	התקנת שלט למס' בית בחזית המבנה		
31	אישור מפקח על הבניה שהבנייה תואמת להיתר + ממצאים מהשטח		
	על כל האישורים להיות מקוריים (לא צילום) יש לצרף צילום רישיון מהנדס/ אדריכל בתוקף		

סעיף 1 - בקשה לקבלת תעודת גמר

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה – אור יהודה מס' היתר _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____
שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____
דוא"ל: _____ כתובת: _____

בקשה:

1. אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____ כתובת: _____,

אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה מושא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי ביקורת על הביצוע בשלבים המפורטים בתקנה 87 לקנות התכנון והבניה (רישוי בניה), התשע"ו 2016 (להלן: "**תקנות הרישוי**"), וערכתי ביקורת בשלבים נוספים או במועדים, ככל שנקבע על ידי המהנדס. מבקש/ת בזה ממהנדס הועדה המקומית לתכנון ובניה או יהודה, להנפיק תעודת גמר בהתאם לתקנה 95 לתקנות הרישוי חלק ט' סימן א' – בקשה לקבלת תעודת גמר.

☐ הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר נסתיימה בהתאם להיתר הבנייה ולנספחים המאושרים, מולאו כל התנאים שהותנו בהיתר וכי המבנה ראוי לשימוש על פי כל דין.

או

☐ הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר נסתיימה בהתאם להיתר הבנייה ולנספחים המאושרים, מולאו כל התנאים שהותנו בהיתר פרט לתנאים המפורטים להלן וכי המבנה ראוי לשימוש על פי כל דין
אנו מבקשים בזאת להפקיד ערבות בנקאית כמפורט בתקנות 99, 100 ו- 101 לתקנות הרישוי.

המשך בעמוד הבא

המשך סעיף 1 - בקשה לקבלת תעודת גמר

מועד אחרון לקיום התנאי	מהות התנאי	
		1.
		2.
		3.
		4.

מסמכים מצורפים:

להלן רשימת מסמכים מצורפים לבקשה זאת:

- מפת עדות ☐
- קובץ תכניות עדות של הבניין או העבודה ☐
- אם נדרשה בקרת ביצוע של מכון בקרה, אישור מכון הבקרה כי ביצע בקרת ביצוע על הבנייה והיא נמצאה תקינה. ☐
- אישור מורשה נגישות, אם נדרש על פי סעיף 158 ו(3)(א) לחוק. ☐
- כלל ההיתר שיטת בנייה חדשה, תצהיר הממונה על שיטת הבנייה החדשה ולפיו יושמה שיטת הבנייה בהתאם לאישור לרבות התנאים והמגבלות שנקבעו. ☐

אם לא נדרשה בקרת ביצוע של מכון בקרה, מצורפים לבקשה גם המסמכים המפורטים להלן:

- אישור גורמים מאשרים ע"פ סעיף 158 כא (א) לחוק, אם נדרשו. ☐
- תוצאות בדיקות מעבדה נדרשות ע"פ תקנות תכנון הבניין. ☐
- הצהרות עורכי הבקשה ומבצעי הפיקוח העליון כי הבניין ראוי לשימוש ☐

מסמכים נוספים הנדרשים במידע להיתר, בהיתר או באישור תחילת עבודות:

שם: _____

חתימה + חותמת מ.ר. : _____

תאריך: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

לא תתקבל חותמת ח.פ.

סעיף 2 - הצהרת עורך בקשה ראשי – תעודת גמר

לכבוד: הוועדה המקומית לתכנון ובניה – אור יהודה מס' היתר _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____
שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____
דוא"ל: _____ כתובת: _____

הצהרה:

אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____
טלפון: _____ דוא"ל: _____ כתובת: _____, עורך בקשה ראשי
בבנייה או העבודה מושא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות התכנון והבניה
(רישוי בניה), התשע"ו 2016 (להלן: "תקנות הרישוי"), תקנות מס' 91, 92 ו- 94, מתחילת ביצוע העבודות
לפי ההיתר ועד לתעודת גמר:

1. ערכתי ביקורת באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון: ☐ ייפיתי כוחו של: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____
טלפון: _____, דוא"ל: _____, כתובת: _____, עובד
מטעמי, לערוך ביקורים לפיקוח עליון, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.
2. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה.
3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן
4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקות ויידאתי יישום ההנחיות בפועל.
5. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים, על פי שינויי התוכן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.

המשך בעמוד הבא

המשך סעיף 2 - הצהרת עורך בקשה ראשי – תעודת גמר

6. הבנייה והמערכות בתחום אחריותי הינן תקינות ובוצעו בהתאם לחוקים, התקנות, התקנים וההוראות הנהוגים בעת הזו, על פי כל דין ובהתאם לרמה מקצועית הנדרשת, מחומרים העומדים בתקנים ישראליים.

7. העבודות אשר בתחום אחריותי הושלמו ומצאתי את המבנה ראוי לשימוש בהתאם להגדרתו בתקנות הרישוי, לרבות תקנה מספר 95(ב)(3).

☐ הייתה הבקשה מסוג הבקשות שלגביהן קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג' לחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה 1965, כי נדרשת בהן בקרה של מכון בקרה: פעלתי בהתאם להוראות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח – 2018.

שם: _____

חתימה+ חותמת מ.ר.: _____

תאריך: _____

עורך בקשה ראשי

[לא לתקבל חותמת ח.פ.](#)

לכבוד: הוועדה המקומית לתכנון ובניה – אור יהודה מס' היתר _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____
שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____
דוא"ל: _____ כתובת: _____

הצהרה:

אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____ כתובת: _____, עורך משנה בתחום
הנדסת מבנים בבנייה או העבודה מושא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות
התכנון והבנייה (רישוי בניה), התשע"ו 2016 (להלן: "**תקנות הרישוי**"), תקנות מס' 91, 92 ו-94, מתחילת
ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר:

1. ערכתי ביקורת באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח
עליון:

☐ ייפיתי כוחו של: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____, דוא"ל: _____, כתובת: _____, עובד
מטעמי, לערוך ביקורים לפיקוח עליון, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה
שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.

2. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה.

3. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן

4. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות
הבדיקות ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.

5. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים, על פי שינויי התוכן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.

המשך בעמוד הבא

המשך סעיף 3 - הצהרת עורך משנה הנדסת מבנים – תעודת גמר

6. ביצעתי ביקורת על אופן ביצוע האלמנטים הראשיים של שלד המבנה בכל קומה מקומותיו, לרבות הרכבתם ומתן אישור ליציקת התקרות או הרכבתן בכל קומה בנפרד.

7. עדכנתי תכנית הקונסטרוקציה והחישובים הסטטיים, ככל שנדרש על פי שינויים, אם ישנם, בזמן ביצוע בניית השלד.

8. הבנייה והמערכות בתחום אחריותי הינן תקינות ובוצעו בהתאם לחוקים, התקנות, התקנים וההוראות הנהוגים בעת הזו, על פי כל דין ובהתאם לרמה מקצועית הנדרשת, מחומרים העומדים בתקנים ישראליים.

9. העבודות אשר בתחום אחריותי הושלמו ומצאתי את המבנה ראוי לשימוש בהתאם להגדרתו בתקנות הרישוי, לרבות תקנה מס' 95(ב)(3).

☐ הייתה הבקשה מסוג הבקשות שלגביהן קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג' לחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה 1965, כי נדרשת בהן בקרה של מכון בקרה: פעלתי בהתאם להוראות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח – 2018.

שם: _____

חתימה+ חותמת מ.ר.: _____

תאריך: _____

עורך משנה הנדסת מבנים

[לא תתקבל חותמת ח.פ.](#)

סעיף 4 - הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע – תעודת גמר

לכבוד: הוועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____

יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ -

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____ כתובת: _____

הצהרה:

אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____ כתובת: _____

אחראי משנה לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה מושא ההיתר, בתחומים המקצועיים המפורטים מטה, מצהיר בזאת כי ביצעתי ביקורת על הביצוע, בשלבים המפורטים בתקנון התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו 2016 (להלן: "תקנות הרישוי"), תקנה מספר 87, וערכתי ביקורת נוספים או במועדים, כל שנקבעו על ידי המהנדס. התחומים בעבודות הבניה אשר באחריותו:

- | | | | |
|---|---------------------------------|--------------------------------------|---|
| ☐ פיתוח ואדריכלות נוף | ☐ תנועה | ☐ קרקע וביסוס | ☐ תברואה |
| ☐ בטיחות אש | ☐ אקלום | ☐ אקוסטיקה | ☐ אוורור |
| ☐ איטום המבנה ותת הקרקע | ☐ מיגון | ☐ בריאות | ☐ סביבה |
| ☐ בטיחות המשתמש | ☐ חשמל | ☐ תקשורת | ☐ דרגנועים ומעליות |
| ☐ ניקוז (שאינו בנספח הפיתוח) | ☐ נגישות | ☐ אחר: | _____ |

המשך בעמוד הבא

המשך סעיף 4 - הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע – תעודת גמר

הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר נסתיימה בהתאם להיתר הבנייה ולנספחים המאושרים, מולאו כל התנאים שהותנו בהיתר וכי המבנה ראוי לשימוש על פי כל דין.

או

☐ הנני מצהיר בזאת שהבנייה או העבודה שלגביה מבוקשת בזה תעודת גמר נסתיימה בהתאם להיתר הבנייה ולנספחים המאושרים, מולאו כל התנאים שהותנו בהיתר פרט לתנאים המפורטים להלן וכי המבנה ראוי לשימוש על פי כל דין. אנו מבקשים בזאת להפקיד ערבות בנקאית כמפורט בתקנות הרישוי, תקנות 100,99 ו-101.

מועד אחרון לקיום התנאי	מהות התנאי	
		1.
		2.
		3.
		4.

שם: _____
 חתימה+ חותמת מ.ר. : _____
 תאריך: _____

אחראי משנה לביקורת על הביצוע

לא תתקבל חותמת ח.פ.

סעיף 5 - הצהרת עורך משנה נוסף – תעודת גמר

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____

יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ -

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____ כתובת: _____

הצהרה:

אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____ כתובת: _____

עורך משנה נוסף בבנייה או העבודה מושא ההיתר, בתחומים המקצועיים המפורטים מטה, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה), התשע"ו 2016 (להלן: "התקנות") תקנות מס' 91 92 – 94, מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר.

התחומים בעבודות הבניה אשר באחריותי:

- | | |
|--|---|
| ☐ אדריכלות | ☐ תברואה |
| ☐ קונסטרוקציה | ☐ אקוסטיקה |
| ☐ איטום המבנה ותת הקרקע | ☐ אוורור |
| ☐ אקלום | ☐ בריאות |
| ☐ מיגון | ☐ דרגנועים ומעליות |
| ☐ אחר: _____ | |

- ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.

☐ ייפיתי כוחו של: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____, דוא"ל: _____, כתובת: _____, עובד

מטעמי, לערוך ביקורים לפיקוח עליון, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה

שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.

המשך בעמוד הבא

המשך סעיף 5 - הצהרת עורך משנה נוסף – תעודת גמר

- ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה.
 - הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
 - ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.
 - עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים, על פי שנינויי התכן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.
 - הבנייה והמערכות בתחום אחריותי הינן תקינות ובוצעו בהתאם לחוקים, התקנות, התקנים וההוראות הנהוגים בעת הזו, על פי כל דין ובהתאם לרמה מקצועית הנדרשת, מחומרים העומדים בתקנים ישראליים.
 - העבודות אשר בתחום אחריותי הושלמו ומצאתי את המבנה ראוי לשימוש בהתאם להגשדרתו בתקנות הרישוי, לרבות תקנה מס' 95(ב) (3).
- ☐ הייתה הבקשה מסוג הבקשות שלגביהן קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג' לחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה 1965, כי נדרשת בהן בקרה של מכון בקרה: פעלתי בהתאם להוראות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח – 2018.

שם: _____

חתימה + חותמת מ.ר.: _____

תאריך: _____

עורך משנה נוסף

לא לתקבל חותמת ח.פ.

הועדה המקומית לתכנון ובניה - אור יהודה

סעיף 6 - דיווח אחראי לביקורת על הביצוע - עריכת ביקורת באתר הבנייה - מהלך ביצוע

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____

יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ -

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____ כתובת: _____

דיווח:

אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____ כתובת: _____

אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה מושא ההיתר, מדווח בזאת למהנדס הועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה (להלן: "רשות הרישוי"), על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87, 88 ו- 89 לתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה), התשע"ו 2016 (להלן: "תקנות הרישוי")

1. ביום _____ ביקרתי באתר הבנייה מושא ההיתר, במועד הביקור הבנייה הגיע לשלב:

- ☐ סימון קווי בניין/יסודות
- ☐ גמר יסודות
- ☐ גמר עבודות מרתף ותת קרקע
- ☐ גמר שלד מבנה
- ☐ גמר הקמת מקלט/מקלט עליון בבניין
- ☐ גמר עריכת שינויים במקלט קיים
- ☐ גמר הבניין (לפי תחום ביקורת)
- ☐ אחר _____

המשך בעמוד הבא

הוועדה המקומית לתכנון ובניה - אור יהודה
**המשך סעיף 6 - דיווח אחראי לביקורת על הביצוע - עריכת ביקורת באתר הבנייה
- מהלך ביצוע**

2. מצאתי כי עבודות הבנייה:

- ☐ בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין, הקבלן המועסק רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה מושא ההיתר.
- ☐ לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין/הקבלן אינו רשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה מושא ההיתר .
- להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה

3. ידוע לי כי אי הגשת דו"ח הביקורת במועד או בשלב שנקבע בתקנות הרישוי, משמעותו כי עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן בוצעה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.
4. דו"ח זה יימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.

העתקים:

- ☐ בעל ההיתר
- ☐ עורך הבקשה
- ☐ מכון בקרה(בהיתרים שלגביהם נדרשת בקרת ביצוע מכון בקרה)

שם: _____

חתימה+ חותמת מ.ר.: _____

תאריך: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

לא תתקבל חותמת ח.פ.

סעיף 7 – דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע - עריכת ביקורת באתר הבנייה - מהלך

ביצוע

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____

יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ -

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____ כתובת: _____

דיווח:

אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____ כתובת: _____

אחראי משנה לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה מושא ההיתר, מדווח בזאת למהנדס הועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה (להלן: "רשות הרישוי"), על עריכת ביקורת באתר בנייה בהתאם לתקנות 87, 88 ו- 89 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו 2016 (להלן: "תקנות הרישוי")

התחומים בעבודות הבנייה אשר באחרות:

- | | | | |
|---|---------------------------------|--------------------------------------|---|
| ☐ פיתוח ואדריכלות נוף | ☐ תנועה | ☐ קרקע וביסוס | ☐ תברואה |
| ☐ בטיחות אש | ☐ אקלום | ☐ אקוסטיקה | ☐ אוורור |
| ☐ איטום המבנה ותת הקרקע | ☐ מיגון | ☐ בריאות | ☐ סביבה |
| ☐ בטיחות המשתמש | ☐ חשמל | ☐ תקשורת | ☐ דרגנועים ומעליות |
| ☐ ניקוז (שאינו בנספח הפיתוח) | ☐ נגישות | ☐ אחר: | _____ |

☐ סימון קווי בניין/יסודות

☐ גמר יסודות

☐ גמר עבודות מרתף ותת קרקע

☐ גמר שלד מבנה

☐ גמר הקמת מקלט/מקלט עליון בבניין

המשך בעמוד הבא

המשך סעיף 7 – דיווח אחראי משנה לביקורת על הביצוע - עריכת ביקורת באתר הבנייה - מהלך ביצוע

- ☐ גמר עריכת שינויים במקלט קיים
- ☐ גמר הבניין (לפי תחום ביקורת)
- ☐ אחר _____

1. מצאתי כי עבודות הבנייה:

- ☐ בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין,
- ☐ לא בוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין.
- להלן פירוט הסטיות שנמצאו:

מס'	תיאור הסטייה

2. ידוע לי כי אי הגשת דו"ח הביקורת במועד או בשלב שנקבע בתקנות הרישוי, משמעותו כי עבודת הבנייה שבוצעה לאחר מכן בוצעה שלא בהתאם לתנאי ההיתר, אפילו אם אינה חורגת מתנאיו.
3. דו"ח זה יימסר לרשות הרישוי לא יאוחר מחמישה ימים לאחר מועד עריכת הביקורת.

העתקים:

- ☐ בעל ההיתר
- ☐ עורך הבקשה

☐ מכון בקרה(בהיתרים שלגביהם נדרשת בקרת ביצוע מכון בקרה)

שם: _____

חתימה + חותמת מ.ר.: _____

תאריך: _____

אחראי משנה לביקורת על הביצוע

לא תתקבל חותמת ח.פ.

לכבוד: הוועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____

יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ -

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____ כתובת: _____

הצהרה:

אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____ כתובת: _____

עורך משנה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות 94,92,91 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו – 2016 (להלן: תקנות הרישוי) מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר ועד בכלל זה.

1. התחומים בעבודות הבניה אשר באחריותו:

- | | | | |
|---|---------------------------------|--------------------------------------|---|
| ☐ פיתוח ואדריכלות נוף | ☐ תנועה | ☐ קרקע וביסוס | ☐ תברואה |
| ☐ בטיחות אש | ☐ אקלים | ☐ אקוסטיקה | ☐ אוורור |
| ☐ איטום המבנה ותת הקרקע | ☐ מיגון | ☐ בריאות | ☐ סביבה |
| ☐ בטיחות המשתמש | ☐ חשמל | ☐ תקשורת | ☐ דרגנועים ומעליות |
| ☐ ניקוז (שאינו כנספח הפיתוח) | ☐ נגישות | ☐ אחר: _____ | |

המשך בעמוד הבא

המשך סעיף 8 - הצהרת עורך משנה (פיקוח עליון) – תעודת גמר

2. ערכתי ביקורים באתר הבנייה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון.

☐ ייפיתי את כוחו של עובד מטעמי לערוך ביקורים לפיקוח עליון שם: _____ ת.ז.: _____

מ.ר.: _____ ניד: _____ דוא"ל: _____
כתובת: _____ העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.

3. ביצוע הבנייה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבנייה.
4. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
5. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום ההנחיות בפועל.
6. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים על פי שינויי התכן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבניה.
7. עבודות הבנייה אשר בתחום אחריותי הסתיימו, למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר, והנני מצהיר בזאת כיח הבניין ראוי לשימוש.

שם: _____
חתימה + חותמת מ.ר.: _____
תאריך: _____
עורך משנה

לא תתקבל חותמת ח.פ.

סעיף 9 - הצהרת קבלן רשום לביצוע בנייה או עבודה – תעודת גמר

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____
יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ -
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____ תכנית: _____
שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____
דוא"ל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ח.פ./ת.ז. _____ מס' רשיון
קבלן: _____ תוקף רישיון קבלן _____ טלפון: _____
דוא"ל: _____ כתובת: _____, קבלן רשום
לביצוע הבנייה או העבודה מושא ההיתר, מצהיר בזאת:

- אני קבלן רשום בפנקסי הקבלנים ועל רשיון קבלן בתוקף בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה מושא ההיתר.
- ביצעתי את עבודות הבנייה בהתאם לתכניות העבודה, בתוקף בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
- עבודות הבנייה הסתיימו למעט התנאים והפרטים המפורטים בבקשה לקבלת תעודת גמר

נספחים מצורפים:

☐ רישיון קבלן רשום בתוקף

שם: _____
חתימה +חותמת: _____
תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר בזאת כי בתאריך _____
הופיע בפניי _____ אשר זיהה את עצמו באמצעות ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי
עליו להצהיר ת האמת וכי באם לא יעשה כן, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מסר הצהרתו דלעיל
וחתם עליה בפניי

חתימה וחחותמת עו"ד

תאריך

סעיף 10 – טופס בדיקת תשלום היטל השבחה

צורך הבדיקה:

מתן תעודת גמר ☐

פרטי זיהוי:

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____ רחוב: _____ מס': _____
המבקש: _____, תיק בניין: _____, מס' בקשה: _____

בדיקת מחלקת רישוי:

תנאים שטרם לא מולאו _____
ערבות קיימת ע"ס _____
עורך בדיקה: _____ חתימה: _____
הערות נוספות: _____ תאריך: _____

בדיקת השבחה:

שולם	לא שולם	הגשת ערבות

עורך בדיקה: _____ חתימה + חותמת: _____

סעיף 11- אישור הטמנת פסולת בניין

תקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר תנאיו ואגרות, תיקון 2 – 1999) ונהלי המשרד לאיכות הסביבה בהתאם לתקנות שלעיל נדרש להמציא שוברי תשלום בגין הטמנת פסולת בנין באתר פסולת מורשה כתנאי לקבלת תעודת גמר.

1. פרטי הבקשה להיתר

גוש _____ חלקה _____ מגרש _____
רחוב _____ מספר בית _____ באור יהודה.

2. אישור מטמנה

לפי הסכם התקשרות מיום _____ כמות הפסולת המוערכת _____ טון.
אנו מאשרים ששולם סך של _____ ש"ח בגין הטמנת פסולת של _____ טון.

שם האתר _____ חתימה וחותמת האתר _____ תאריך _____

3. אישור מפקח בניה

תאריך ביקורת באתר בניה _____

ממצאי הבדיקה _____

הריני מאשר כי בדקתי האתר והוא נקי מפסולת בניה.

שם המפקח: _____ חתימה: _____

הריני מאשר שהומצאו לי שוברי הטמנה מאתר פסולת מורשה, קבלות ע"ס _____ ש"ח

מס' שובר _____

כמות של _____ טון פסולת בנין.

שם _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

הוועדה המקומית לתכנון ובניה - אור יהודה
אישור טיפול בעודפי חומרי חפירה ומילוי

1. פרטי היזם/מגיש הבקשה להיתר:

שם פרטי ושם משפחה	שם החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (חברה תצרך חותמת)

2. פרטי עורך הבקשה:

שם פרטי ושם משפחה	שם החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (חברה תצרך חותמת)

3. פרטי הבקשה להיתר בנייה:

גוש	חלקה	מגרש	מספק תיק	מספר בקשה להיתר	שכונה/מתחם	רחוב ומספר בית	שימוש עיקרי

4. אומדן עודפי החפירה כפי שהוצג בטופס ההצהרה בשלב תחילת עבודות: _____ מ"ק.

- יש לצרף את טופס ההצהרה כפי שהוגש בשלב תחילת עבודות.

5. סה"כ כמות עודפי החפירה שנדרשו בטיפול: _____ מ"ק.

- יש לצרף אישור הטמנה וחשבוניות מאתר [פסולת מאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה](#) עבור קליטת עודפי החפירה, כולל חשבוניות.

- יש לצרף אישור יעד פינוי מוסכם על ידי היחידה הסביבתית עבור קליטת עודפי העפר, בציון הכמות המדויקת ומיקום סופי.

6. יש לקבל את אישור היחידה הסביבתית לטופס המלא אליו מצורפים המסמכים הדרושים, לפני ההגשה למחלקה פיקוח על הבנייה.

אישור היחידה הסביבתית:

הריני מאשר שהומצאו לי אישורי קליטה לעודפי החפירה ע"ס: _____ מ"ק.

- הריני מאשר כי בדקתי את האתר והוא נקי מעודפי חפירה

שם פרטי ומשפחה _____
חתימה + חותמת _____
תאריך _____

הצהרת מודד

פרטי זיהוי:

המבקש: _____ תיק בניין: _____, מס' בקשה: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____ רחוב: _____ מס': _____

א.הריני מאשר כי בדקתי את:

תואם היתר אינו תואם היתר

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

(1) גבולות החלקה לאחר הקמת הגדר

(2) גובה רצפה 00.0

(3) מיקום הבניין בחלקה:

קו בנין קדמי:

קו בנין אחורי:

קו בנין צדדי (כיוון)

קו בנין צדדי (כיוון)

(4) גובה הבניין

ב. מצ"ב מפה למפורט לעיל.

הריני מצהיר כי הפרטים לעיל נכונים ותואמים את המצב בשטח, לאחר בדיקה ומדידה שערכתי

ביום : _____ בהתאם להיתר בניה מס': _____

(5) אישור גובה שתית הכוללת מפת מדידה אחרי חפירה/מילוי

פרטי המודד:

שם פרטי ומשפחה: _____

כתובת המודד ומס' טלפון: _____

מס' ת.ז. _____

מס' רשיון מודד: _____

חתימה וחותמת _____

לא תתקבל חותמת ח.פ.

סעיף 21: הנחיות לקבלת אישור גמר בנייה איכות סביבה

1. גרמושקה

2. אקוסטיקה- יש להגיש את המסמכים הבאים:

- א. דו"ח חיזוי אקוסטי שנערך בשלב קליטת הבקשה.
- ב. מסמך המפרט את ביצוע ויישום כל ההנחיות המפורטות בדו"ח האקוסטי. המסמך יערך ע"י יועץ אקוסטיקה ויוכח עמידה בתקנות הרעש עבור כל מקורות הרעש המפורטים בדו"ח ובתנאים להיתר.
- ג. יש להגיש תצהיר חתום בידי יועץ אקוסטיקה כי מקורות הרעש במבנה עומדים בערכים המומלצים של המשרד להגנת הסביבה.
- ד. **במידה ובוצע מיגון**, יש להגיש דו"ח אקוסטי תקין חדש, כולל אישור בכתב של יועץ האקוסטיקה לביצוע המיגון הנדרש ועמידה בתקנות הרעש.

3. קרינה- יש להגיש את המסמכים הבאים:

- א. דו"ח חיזוי קרינה שנערך בשלב קליטת הבקשה.
- ב. יש להגיש מסמך המפרט את ביצוע ויישום כל ההנחיות המפורטות בדו"ח הקרינה.
- ג. יש להגיש תצהיר חתום בידי מהנדס חשמל או יועץ קרינה כי מקורות הקרינה בבניין או בקרבתו עומדים בערכים המומלצים של המשרד להגנת הסביבה לקרינה אלקטרומגנטית.
- ד. במידה ודו"ח חיזוי הקרינה לא הצביע על מפגעים פוטנציאליים, ולא נדרש מיגון לפרויקט – יש להגיש דו"ח תיאום תכנון.
- ה. **במידה ודו"ח חיזוי הקרינה הצביע על מפגעים פוטנציאליים, ונדרש מיגון לפרויקט – יש להגיש דו"ח פיקוח עליון על עבודות המיגון, כולל תמונות חתום ומאושר ע"י יועץ קרינה.**
 - ו. כתב אחריות לתקופה שלא תפחת מעשר שנים, יוגש לטיב המיגון ויעילותו.
 - ז. חדרי שנאים (טרפו): במידה ומדובר על שנאים של חח"י – נדרש להציג היתר סוג; במידה ומדובר על שנאים פרטיים – נדרש להציג היתר הקמה והפעלה מהמשרד להגנת הסביבה.

4. איורור חניונים- יש להגיש את המסמכים הבאים:

- א. תכנית איורור החניונים המפורטת.
- ב. הצהרה חתומה של יועץ איכות אוויר לעמידה בערכים המומלצים של המשרד להגנת הסביבה ובתקן 1001.

5. בידוד תרמי- יש להגיש דו"ח יועץ תרמי המאשר עמידה בתקן 1045.

6. מיקרו אקלים- הצהרה מאת היזם או מי מטעמו על התחייבות ליישום מסקנות הבחינה

7. זיהום קרקע- אישור שלב ב'

סעיף 21: הנחיות לקבלת אישור גמר בנייה איכות סביבה

8. פסולת בניין- יש להגיש את המסמכים הבאים:

- א. יש להציג טופס הצהרת כמויות פסולת הבניין שהוגשו בשלב הבקשה להיתר הבניה.
- ב. יש להציג תעודה על סילוק פסולת הבניין לאתר מורשה על ידי המשרד להגנת הסביבה. כולל תעודות שקילה מאתר ההטמנה (לא מקבלן הפינוי).
- ג. יש להציג בשנית את טופס ההתקשרות ואת טופס ההצהרה משלב תחילת העבודות.
- ד. יש להוכיח כי המרחב הציבורי נקי מפסולת בניין.

9. עבודות עפר- יש להגיש את המסמכים הבאים:

- א. יש להציג טופס הצהרת כמויות עודפי עפר שהוגשו בשלב הבקשה להיתר הבניה.
- ב. יש להגיש הצהרה אודות כמות כל פרטי העפר שפונה בפועל.
- ג. יש לצרף אישור הטמנה וחשבוניות מאתר פסולת מאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה עבור קליטת עודפי החפירה, כולל חשבוניות. ו/או יש לצרף אישור יעד הפינוי המוסכם על ידי היחידה הסביבתית עבור קליטת עודפי העפר, בציון הכמות המדויקת ומיקום הפינוי סופי.

את הקבצים יש לשלוח בקובץ אחד מחולק לנושאים בג'מבו מייל:

הילה סיון סוסונוב, יועצת סביבתית: hila@adam-ma.co.il

הוועדה המקומית לתכנון ובניה - אור יהודה
סעיף 23 - הצהרת מורשה נגישות – תעודת גמר

לכבוד: הוועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____

יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ -

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____ כתובת: _____

דיווח:

אני הח"מ: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____ כתובת: _____

מורשה נגישות מבנים, תשתיות וסביבה בבנייה או העבודה מושא ההיתר, מצהיר בזאת כי ביצעתי פיקוח עליון כמשמעותו בתקנות התכנון והבניה (רישוי בניה), התשע"ו 2016 (להלן: "רשות הרישוי"), תקנות מס' 91, 92 ו-93, מתחילת ביצוע העבודות לפי ההיתר ועד לתעודת גמר:
1. ערכתי ביקורים באתר הבניה, במספר ובמועדים הדרושים, כדי לקיים את הפעולות הנדרשות לפיקוח עליון:

☐ ייפיתי כוחו של: _____ ת.ז.: _____ מ.ר.: _____

טלפון: _____, דוא"ל: _____, כתובת: _____, עובד

מטעמי, לערוך ביקורים לפיקוח עליון, העובד הינו בעל הכישורים הנדרשים לפי כל דין לתחום העבודה

שלגביה ערך את הביקורים לפיקוח עליון במקומי.

ביצוע הבניה באתר תואם לתכניות העבודה המאושרות התואמות להיתר ולמפרטי הבניה.

המשך בעמוד הבא

הוועדה המקומית לתכנון ובניה - אור יהודה
המשך סעיף 23 - הצהרת מורשה נגישות – תעודת גמר

2. הנחיתי בעלי תפקידים מטעם בעל ההיתר והקבלן.
3. ביצעתי מעקב אחר בדיקות המעבדה בתחום אחריותי המקצועי, העברתי הנחיות בעקבות תוצאות הבדיקה ווידאתי יישום ההנחיות בפועל
4. עדכנתי תכניות העבודה והמפרטים, על פי שינויי התכן, ככל שישנם, בזמן ביצוע הבנייה.
5. הבנייה והמערכות בתחום אחריותי הינן תקינות ובוצעו בהתאם לחוקים, התקנות, התקנים וההוראות הנהוגים בעת הזו, עלפי כל דין ובהתאם לרמה המקצועית הנדרשת, מחומרים העומדים בתקנים ישראליים.
6. העבודות אשר בתחום אחריותי הושלמו ומצאתי את המבנה ראוי לשימוש בהתאם להגדרתו בתקנות הרישוי, לרבות תקנה מס' 95 (ב) (3)

שם: _____

חתימה + חותמת מ.ר.: _____

תאריך: _____

מורשה נגישות מתו"ס

לא תתקבל חותמת ח.פ.

אישורי מחלקות העירייה לצורך קבלת תעודת גמר

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____

יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ -

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____ כתובת: _____

מחלקת תשתיות תנועה, חניה, ניקוז ופיתוח סביבתי

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

תאריך שם המאשר חתימה + חותמת מנהל המחלקה

מחלקת תנופ"ה גינון חשמל, מדרכות

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

תאריך שם המאשר חתימה + חותמת מנהל המחלקה

יחידה סביבתית: רכזת פסולת ומיחזור

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

תאריך שם המאשר חתימה + חותמת מנהל המחלקה

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס:

תיאור הבקשה: _____

יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____ -

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____ כתובת: _____

מחלקת גביה (הכנסות): העדר חובות ארנונה, אגרות

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי אין מניעה לאשר מתן תעודת גמר.

_____ חתימה + חותמת מנהל המחלקה

_____ שם המאשר

_____ תאריך

חכ"ל

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי

העבודה: ☐ הושלמה ☐ לא הושלמה

הפרטים אשר לא הושלמו הינם:

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

אגף נכסים

הריני לאשר כי ביחס לנכס נשוא ההיתר, נבדק ונמצא כי בכל הקשור לתחום סמכותי אין מניעה לאשר מתן תעודת גמר.

_____ חתימה + חותמת

_____ תאריך

הוועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה

יוני נתניהו 4 בניין A קומה 1

טל': 073-3388399 מייל: yafa@or-ye.org.il